

Step No.	Response By	Description (EN)	Description (TH)
Step 1	PAS	Accept PAS's proposal audit	PAS ยืนยันลูกค้าใช้บริการ
Step 2	JP Co	Confirm due date	JP Co ใส่ข้อมูลที่ลูกค้าต้องการงบ
Step 4	AAP	AAP upload FS(Before Audit)	AAP upload งบ และ รายละเอียดก่อน Audit
	AAP	4.1 AAP store TB (Monthly FS) for Audit	4.1 AAP Upload งบ Before Audit
	AAP	4.2 AAP Data for Audit (GL ,Journal ,Reconciend ,etc)	4.2 AAP Upload GL Journal กระดาษยอด ฯลฯ
Step 6	PAS	Audit Filedwork	อดีตตรวจสอบ
	PAS	6.1 Wait Audit start Filedwork	อดีตยังไม่เริ่มตรวจสอบ
	PAS	6.2 Already start Audit Filedwork	อดีตเริ่มตรวจสอบแล้ว
Step 7	PAS	PAS Confirm and Upload draft FS to AAP	PAS ส่งงบให้ AAP ตรวจสอบ
Step 8	AAP	AAP confirm and Upload draft FS to PAS	AAP ตรวจสอบและยืนยันความถูกต้อง
Step 9	PAS	PAS Confirm and Upload final draft FS to JP CPA	PAS ส่งงบให้ JP CPA ตรวจสอบ
Step 10	JP CPA	JP CPA Review	JP CPA ตรวจสอบ
	JP CPA	10.1 Otsuka san assign JP CPA	Otsuka san กำหนดผู้สอบบัญชีญี่ปุ่น
	JP CPA	10.2 JP CPA Confirm draft FS	JP CPA ตรวจสอบและยืนยันความถูกต้อง
Step 11	JP Co	Client agreed FS	ลูกค้ายืนยันความถูกต้องงบการเงิน
Step 12	PAS	Issue Final FS(Hard copy)	PAS ออกเล่มงบการเงิน + CPA เซ็นต์งบการเงิน
Step 13	AAP	Client signed Final FS(Hard copy)	ลูกค้าเซ็นต์งบการเงิน
Step 14	PAS	PAS send document back to client	PAS ส่งเอกสารคืนลูกค้า
Step 15	AAP	AAP Submit XBRL for FS/BOJ.5 to DBD	AAP นำส่ง E-filling
Step 16	AAP	AAP Submit PND.50 to RD	AAP นำส่ง ภงด.50
Step 17	AAP	AAP Prepare Final FS report and send to client	AAP เตรียมเล่มงบการเงิน(After audit) และส่งให้ลูกค้า
Step 18		Finished	จบงาน